




# GUIA DE REFERÊNCIA RÁPIDA | Formulário de Registro de Fornecedor

 <b>Papel</b>	Fornecedor	 <b>Cenário</b>	Fornecedores receberão convite da Novartis para autocadastramento para a Rede de Fornecedores de Ariba	 <b>Dicas e dicas</b>	Como fornecedor, você terá 10 dias para preencher o formulário de auto-registro
--	------------	---	--	---	---

## DIRETRIZES

Selecione o link em seu e-mail de convite para se inscrever na Rede de Fornecedores de Ariba

- Se você não tiver uma conta da Rede de Fornecedores ariba, selecione o *botão Cadastre-se* e siga os passos abaixo – caso contrário, selecione o *botão Log in* e pule direto para a etapa 10
- Revise as informações pré-preenchidas na seção *Informações da Empresa*
- Configure uma senha para sua conta da Rede de Fornecedores da Ariba
- Preencha o campo *Categorias de Produtos e Serviços*
- Digite um local sob o campo *Locais de envio ou serviço*
- Leia e marque ambas as caixas para os *Termos de Uso*
- Selecione a *conta Criar e continuar* o botão
- Se você vir uma mensagem pop-up devido a possíveis contas duplicadas – selecione o *botão 'Revisar'*
- Selecione 'Sim' na lista suspensa na seção *Termos e Condições*
- Campos obrigatórios completos/de revisão\* na seção *Informações Gerais (ou seja, Nome Legal da Empresa, Número de Telefone, Endereço)*
- Campos obrigatórios completos\* na seção *Detalhes de Contato do Fornecedor (ou seja, endereço de e-mail para pedidos de compra, endereço de e-mail para contas a receber, número de telefone do Departamento de Contabilidade, etc)*
- Campos obrigatórios completos\* na seção *Ética, Compliance & Pessoa de Contato de Risco (ou seja, Contato primeiro nome, sobrenome de contato, endereço de e-mail)*
- Digite informações opcionais na seção *Detalhes de Contato do Vendedor*
- Selecione o link *Adicionar informações bancárias* na seção *Informações bancárias*
  - Selecione o *botão Adicionar informações bancárias*
  - Selecione *Tipo de Banco* na lista suspensa
  - Selecione um país/região obrigatório na lista suspensa
- Complete o campo *de nome do Banco*
- Digite os *detalhes e endereço das agências bancárias*
- Completar o campo *Nome do Titular da conta*
- Complete os campos obrigatórios para o *número da conta bancária*: Número do IBAN ou uma combinação de Número de Roteamento de Chave bancária/ABA e Número da Conta
- Selecione o *Anexo de um link de arquivo* para fornecer qualquer documentação de suporte necessária, como referência bancária ou extrato bancário
- Selecione o *botão Escolher Arquivo* – para vários documentos, feche todos os documentos em um arquivo e anexe ao formulário de registro
- Selecione o *botão OK*
- Selecione a *cura bancária* na lista suspensa
- Selecione o link *Adicionar informações fiscais* e selecione o *botão Adicionar informações fiscais* – complete o campo *País*
  - Forneça quaisquer detalhes fiscais específicos (de acordo com as exigências do seu país) na seção *Nome Fiscal*
  - Selecione o *Anexo de um link de arquivo* para fornecer qualquer documentação de suporte obrigatória
  - Selecione o *botão Salvar*
- Selecione o país relevante na seção *Perguntas Específicas do País*
  - Com base no país selecionado, você pode ter que responder perguntas adicionais e/ou fornecer documentação adicional selecionando o *Link anexar um link de arquivo* que aparecerá
- Selecione 'Sim' ou 'Não' na lista suspensa na seção *Nome e Endereço Internacional (Inglês)*
- Selecione o *botão Enviar resposta inteira* para finalizar seu formulário de inscrição – e, finalmente, selecione o *botão OK*

**As informações enviadas serão revisadas pela Novartis, você receberá uma notificação por e-mail solicitando que você forneça mais informações necessárias**

Você será solicitado a abrir seu formulário de inscrição e selecionar o *botão Revisar resposta* para atualizar e resemittir o formulário

Os campos obrigatórios são marcados por um \*