



Portal GEMS firmy Novartis do składania wniosków o dofinansowanie (granty).

**Wprowadzenie dla użytkowników
zewnętrznych**

Global Governance Office

Witamy w internetowym portalu GEMS firmy Novartis służącym do składania wniosków o dofinansowanie, sponsorowanie i darowizny

Niniejszy portal internetowy służący do składania wniosków o dofinansowanie, sponsorowanie i darowizny jest częścią nowego, globalnego, kompleksowego systemu zarządzania, opracowanego w celu usprawnienia i uproszczenia procesu rozpatrywania wniosków.

System oferuje użytkownikom wiele istotnych korzyści, w tym:

- Łatwe do wypełnienia formularze wniosków
- Krótszy czas przetwarzania wniosków
- Przejrzystą metodę śledzenia postępów procesu rozpatrywania wniosku
- Elastyczność dzięki możliwości użycia dowolnego urządzenia mobilnego, w tym iPhone'a, iPada i urządzenia z systemem Android.

Cały proces jest w dużym stopniu intuicyjny. Jeśli jednak użytkownik będzie potrzebował wsparcia technicznego, może skorzystać z podanego na dole każdej strony linku do zespołu pomocy technicznej, który rozwiąże dany problem lub przekieruje użytkownika do właściwego zespołu mogącego udzielić odpowiedzi.

1. Rejestracja

- Kliknięcie w poniższy link przenosi użytkownika do strony powitalnej, na której najpierw użytkownik zostanie poproszony o wypełnienie krótkiego formularza rejestracyjnego.

https://www.cybergrants.com/pls/cybergrants/ao_login.login?x_gm_id=2932&x_proposal_type_id=51678

2. Sporządzenie wniosku

- Po zakończeniu rejestracji wypełnij wniosek wprowadzając informacje dotyczące swojej organizacji, projektu i wnioskowanego dofinansowania.
- Załącz oficjalne Pismo z prośbą o dofinansowanie, a także pełen opis projektu.
- Wypełnij Oświadczenie i deklarację dotyczącą konfliktu interesów.
- Prześlij wniosek. Pamiętaj, że po przesłaniu wniosku, zostaje on zablokowany, co oznacza, że nie będziesz już mógł (mogła) wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści wniosku.
- Po złożeniu wniosków zostanie przesłany do naszego wewnętrznego portalu, gdzie poddamy go procesowi oceny i akceptacji.
- Po przeniesieniu Twojego wniosku do oceny wewnętrznej będzie on miał status **W trakcie oceny**. Skontaktujemy się z Tobą, jeśli będziemy potrzebowali dodatkowych informacji przed podjęciem decyzji.

3. Powiadomienie użytkownika o naszej decyzji

- Jeśli zaakceptujemy Twój wniosek, jego status na stronie głównej zmieni się na **Zaakceptowany**

- Jeśli odrzucimy Twoją prośbę, jej status zmieni się na **Odrzucony**, a jeden z członków naszego zespołu skontaktuje się z Tobą indywidualnie, aby podać przyczyny odrzucenia wniosku.

4. Wymóg sporządzenia sprawozdania

- Po upływie daty zakończenia projektu objętego wnioskiem wymagamy złożenia sprawozdania (raportu potwierdzającego fakt realizacji aktywności oraz jej przebieg). Jego status będzie widoczny w punkcie **Oczekiwanie na złożenie sprawozdania** i może on obejmować raporty dotyczące wyników aktywności i przejrzystości działań
- Wszelkie sprawozdania wymagane na portalu GEMS należy złożyć w ciągu 90 dni od powiadomienia.

5. Składanie innych wniosków w przyszłości

- Możesz składać wiele wniosków korzystając z tego samego loginu.
- Twoje dane rejestracyjne zostaną automatycznie wpisane do wszystkich wniosków składanych w przyszłości, jednak konieczne będzie uzupełnienie informacji dotyczących nowego projektu przy każdym nowym wniosku.