

Gestionnaire échantillothèque (H/F) - CDD " >

Job ID
324020BR
France

Job Description

Le Centre de Biotechnologie de Novartis à Huningue est un pôle de référence dans la production de bio-médicaments, cliniques et commerciaux, par culture de cellules de mammifères.

Venez rejoindre une équipe engagée de 700 personnes, au sein d'un environnement motivant et formateur.

Vos responsabilités :

- Assurer le transfert quotidien des échantillons des sas à l'échantillothèque et délivrer les échantillons dans les délais aux demandeurs
- Veiller à la tenue des cahiers de route des enceintes des sas et échantillothèque
- Assurer la gestion des échantillons physiques temporaires (archives) et réglementaires (échantillothèque), stabilités et références et matières premières : traçabilité, nombre, quantité, durée conservation, rangement, destruction à péremption
- Assurer l'ensemble des tâches administratives nécessaires au bon fonctionnement de ses activités.
- Maintenir à jour la base de données de l'échantillothèque et des archives et de la base d'excursions de températures.
- Réaliser l'inventaire annuel de l'échantillothèque et des stabilités
- Traiter de façon autonome certains dossiers et projets
- Respecter de façon BPF les règles d'archivage (log book et échantillons)
- Participer aux astreintes Frigo pour le QC
- Assurer le suivi des maintenances, qualification et validation des enceintes en collaboration avec les autres services
- Traiter de manière autonome des actions AQWA
- Assurer le relais des Gestionnaires / Techniciens des Expéditions / Réceptions des échantillons du Contrôle Qualité.
- Utiliser les différents outils informatiques (SAP, AQWA, etc.).
- Rédiger et mettre à jour les procédures relatives à ses activités.

Minimum Requirements

Ce que vous apportez au rôle

- Vous êtes rigoureux, bon communicant, sérieux et sensible à l'esprit de collaboration.
- Vous êtes autonome et doté d'une bonne capacité d'adaptation.
- Excellente connaissance « pratique » des règles BPF

Exigences souhaitables

- Technicien CQ ou Bac+2 Scientifique

- Expérience de 1 an minimum dans une activité similaire en environnement pharmaceutique.

Vos avantages en rejoignant Novartis :

- Une prime annuelle
- Un focus sur votre développement de carrière
- Une démarche Qualité de Vie au Travail vous permettant de proposer des améliorations pour votre quotidien
- Une attention particulière portée à votre équilibre vie pro / personnelle avec des dispositifs comme le télétravail, le temps réduit annualisé ou le congé parentalité
- Une couverture sociale avancée pour vous et vos proches
- 27 jours de congés payés & au moins 14 jours de RTT par an
- Différents programmes de reconnaissance des employés

Pourquoi rejoindre Novartis?

799 millions. Il s'agit du nombre de patients ayant bénéficié de l'un de nos traitements. Nous en sommes fiers, mais ce n'est pas une fin en soi. Tous les jours, nos collaborateurs focalisent leurs efforts pour trouver des solutions permettant d'améliorer et de prolonger la vie des patients.

Nous sommes convaincus que nous trouverons les réponses en permettant à des collaborateurs curieux & courageux, comme vous, d'évoluer dans un environnement de travail inspirant & motivant.

Nous sommes Novartis. Rejoignez-nous et réinventons ensemble la médecine.

En 2020, Novartis est de nouveau certifié « Top Employer » en France !

Engagement en matière de Diversité & Inclusion

Nous recherchons constamment à créer une organisation diversifiée et inclusive et accueillons des collaborateurs du monde entier ayant des formations, des expériences et des styles de travail variés.

Join our Novartis Network: If this role is not suitable to your experience or career goals but you wish to stay connected to learn more about Novartis and our career opportunities, join the Novartis Network here:

<https://talentnetwork.novartis.com/network>

Division

Novartis Technical Operations

Business Unit

NTO QUALITY

Location

France

Site

Huningue

Company / Legal Entity

Novartis Pharma France SAS

Functional Area

Quality

Job Type

Temps plein

Employment Type

Temporaire

Shift Work

Non

[Apply to Job Access Job Account](#)



Job ID

324020BR

Gestionnaire échantillothèque (H/F) - CDD

[Apply to Job Access Job Account](#)

Source URL: <https://www.novartis.com/careers/career-search/job-details/324020br/gestionnaire-echantillotheque-hf-cdd>

List of links present in page

- <https://www.novartis.com/careers/career-search/job-details/324020br/gestionnaire-echantillotheque-hf-cdd>
- <https://sjobs.brassring.com/TGnewUI/Search/home/HomeWithPreLoad?PageType=JobDetails&partnerid=13617&siteid=5260&jobid=2742177&AL=1>