

## Comptable G é n é ral(e) Exp é riment é (e) H/F

Job ID  
REQ-10018427

Sep 27, 2024

France

### Summary

Localisation: Rueil-Malmaison, France #LI-Hybride

À propos du poste :

Vous serez responsable de la bonne ex é cution des processus comptables et de la communication pr é cise des informations financi è res à tous les utilisateurs conform é ment aux IFRS, au Manuel de comptabilit é Novartis (NAM), aux r é glementations et politiques statutaires et fiscales locales. Ce r ô le garantit que les syst è mes, la documentation, la conformit é et les rapports sont en place et m è ne une am é lioration continue pour fournir des processus de bout en bout tr è s efficaces et efficaces aux divisions de Novartis. Vous allez é galement g é rer des services de qualit é aux entit é s du groupe Novartis, s é curisant les actifs de l'entreprise en appliquant des contr ô les stricts dans les transactions financi è res, tout en fournissant des informations financi è res pr é cises et un reporting en temps opportun des soldes.

Vos responsabilit é s comprendront, mais ne se limiteront pas à :

## About the Role

### Responsabilités :

- Préparer et soutenir les rapports et analyses financiers mensuels/trimestriels/annuels IFRS en mettant un accent particulier sur l'exactitude, la conformité et l'actualité des données fournies.
- Soutenir activement le reporting financier (Financial Consolidation and Reporting System)
- Agir en tant que point de contact clé et expert en questions spéciales pour des sujets, politiques, processus et sujets SAP spécifiques liés à la comptabilité, auprès des parties prenantes internes et des autorités/auditeurs.
- Supporter la comptabilité et le reporting statutaire français ainsi que les audits externes (CAC)
- Présenter des rapports financiers aux principales parties prenantes, y compris le directeur financier du pays, l'équipe de planification et d'analyse financières ou les collègues régionaux (si nécessaire)
- Assurez-vous que tous les processus, politiques et procédures sont clairement définis, entièrement document  s, conformément au manuel de comptabilité de Novartis (NAM), au manuel de contrôles financiers de Novartis (NFCM) et aux exigences r  glementaires. Assure la mise en œuvre des directives internes
- Surveiller de près les changements dans les normes comptables et les exigences externes, réagir en temps opportun à ces changements et initier des changements de processus/système adéquats pour garantir la conformité des rapports.
- Promouvoir un environnement de contrôle solide, assurer le suivi des problèmes d'audit et mettre en œuvre des mesures correctives
- Agir en tant que support durable sur les domaines de reporting clés partout où cela est assigné par les supérieurs directs pour assurer la continuité des rapports financiers.

### Formation et Expérience souhaitées

- Diplôme universitaire en économie/comptabilité/finance/administration des affaires et idéalement « Diplôme d'Expertise Comptable » / expérience souhaitée en audit Big 4
- Français (courant), Anglais (courant)
- Plusieurs années d'expérience financière, avec une expertise fonctionnelle approfondie
- Forte expérience en audit, normes IFRS et comptabilité statutaire française
- Capacité démontrée à travailler efficacement dans une organisation multinationale
- Expérience antérieure dans l'interaction avec un centre de services financiers partagés
- Connaissance SAP
- Expérience de la gestion de projets conduisant à l'amélioration des performances (par exemple, mise en œuvre d'un ERP)
- Solides compétences en communication et en collaboration

Pourquoi Novartis : Notre objectif est de réimaginer la médecine pour améliorer et prolonger la vie des patients et notre vision est de devenir l'entreprise de médicaments la plus appréciée et la plus fiable au monde. Comment pouvons-nous y parvenir ? Avec nos collaborateurs. Ce sont nos collaborateurs qui nous poussent chaque jour à réaliser nos ambitions. Participez à cette mission et rejoignez-nous ! Pour en savoir plus, cliquez ici : <https://www.novartis.com/fr-fr/emploi/culture-dentreprise>

Vos avantages en rejoignant Novartis :

- R é mun é ration attractive
- Une prime annuelle
- Un focus sur votre d é veloppement de carri è re
- Une d é marche Qualit é de Vie au Travail vous permettant de proposer des am é liorations pour votre quotidien
- Une attention particuli è re port é e à votre é quilibre vie pro / personnelle avec des dispositifs comme le t é l é travail, le temps r é duit annualis é ou le cong é parentalit é
- Une couverture sociale avanc é e pour vous et vos proches
- 27 jours de cong é s pay é s & au moins 14 jours de RTT par an
- Diff é rents programmes de reconnaissance des employ é s

Engagement envers la diversit é et l'inclusion: Novartis s'engage à cr é er un environnement de travail exceptionnel et inclusif et des é quipes diversifi é es repr é sentatives des patients et des communaut é s que nous servons.

Rejoignez notre r é seau Novartis: si ce poste ne correspond pas à votre exp é rience ou à vos objectifs de carri è re mais que vous souhaitez en savoir davantage sur Novartis et nos opportunit é s de carri è re, rejoignez le r é seau Novartis ici <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients ' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Join our Novartis Network: Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Benefits and Rewards: Read our handbook to learn about all the ways we ' ll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

Division  
Finance

Business Unit  
CTS

Location  
France

Site  
Paris Headquarter (Novartis Pharma S.A.S.)

Company / Legal Entity  
FR12 (FCRS = FR012) Novartis Pharma S.A.S.

Functional Area  
Audit & Finance

Job Type  
Full time

Employment Type  
Regular

Shift Work  
No

[Apply to Job](#)

Novartis is committed to building an outstanding, inclusive work environment and diverse teams' representative of the patients and communities we serve.

iframe{ width: 100%; margin-top: 3rem; } @media screen and (max-width: 767px){ iframe{ height: 30vh !important; } } @media screen and (min-width: 768px){ iframe{ height: 34vh !important; } }



Job ID  
REQ-10018427

Comptable G é n é ral(e) Exp é riment é (e) H/F

[Apply to Job](#)

---

Source URL:

<https://www.novartis.com/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10018427-comptable-generale-experimentee-hf>

List of links present in page

1. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
2. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
3. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
4. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
5. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/NovartisCareers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/SENIOR-R2R-EXPERTREQ-10018427-1>
6. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/NovartisCareers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/SENIOR-R2R-EXPERTREQ-10018427-1>